



**Mistanke om fusk/forsøk på fusk**

 <b>Saksbeskrivelse</b>
<b>Tittel:</b> Mistanke om fusk/forsøk på fusk /Navn på student/ /emne/ /semester/ (Navn og emne skjermes)
<b>Tilgangskode:</b> SD – Disiplinærsak student <b>Hjemmel u.off:</b> SD §13 opplysningar med teieplikt - Fvl.§13 taushetsplikt
<b>Arkivdel:</b> SAK UIO
<b>Ordn.verdi:</b> 425

 <b>Journalpostbeskrivelse</b>	<b>Type</b>	<b>Fra</b>	<b>Til</b>	<b>U.off /Hjemmel</b>	<b>Kommentar</b>
Oversender mistanke om fusk/forsøk på fusk /Navn på student / Emne/ /semester/ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">Vedlegg: faglærers rapport, kopi av besvarelse, ePhorus-rapport, kildemateriale, med mer</div>	N	Institutt	Saksbehandler fakultet/enhet	SD §13 opplysningar med teieplikt	Navn og emne skjermes i alle journalposter (tekst merket med rødt)  Saken kan også starte ved HF/SEK, uten oversendelse fra enhet.
Forespørsel om redegjørelse	U	Saksbehandler fakultet	Student (navn)	SD §13	Kan inneholde orientering om videre saksgang
Studentens redegjørelse	I	Student (navn)	Saksbehandler fakultet	SD §13	Redegjørelse kan skje <u>muntlig</u> og/ eller <u>skriftlig</u> etter studentens valg. Studenten kan også velge å avstå fra å gi redegjørelse.
Referat fra samtale med student	X	Saksbehandler fakultet		SD §13	I noen saker der skriftlig redegjørelse mangler (kan inneholde ulike vedlegg)
<b>Dersom saken ikke fremmes for Den sentrale klagenemnda:</b>					
Orientering om fakultetets vedtak	U	Saksbehandler fakultet	Student (navn)	SD §13	Saken trekkes og <u>fremmes ikke</u> for klagenemnda
Orientering om fakultetets vedtak	N	Saksbehandler fakultet	Institutt	SD §13	Besvarer oversendelsen fra instituttet. Dokumentet avslutter saken dersom den ikke fremmes for klagenemnda
<b>Dersom saken fremmes for Den sentrale klagenemnda:</b>					
Orientering om oversendelse til Den sentrale klagenemnda	U	Saksbehandler fakultet	Student (navn)	SD §13	
Oversender mistanke om fusk/forsøk på fusk til behandling i Den sentrale klagenemnda	N	Saksbehandler fakultet	Saksbehandler ved AF SFFU	SD §13	Saksbehandler for Den sentrale klagenemnda: Finn Ragnar Berger – FINNRB

Dette er en normalbeskrivelse av gangen i fuskesaker.  
Andre dokumenter kan forekomme, som korrespondanse med advokat.

**Tekst i rødt** = skjerming av ikke offentlige opplysninger. Skjerming av tekst i ePhorte legges på med funksjonen ”Merk tekst som skjermet”